1. **IDENTIFICACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO[[1]](#footnote-1)**

Yo,………………………………………………………………………………………………

Nombres Primer apellido Segundo apellido

Identificado con documento de identidad N°……………………. Expedido en………………………..

En mi calidad de (Director, Subdirector, Asesor, Gerente, Profesional, Contratista (No. de Contrato), de la Contraloría de Bogotá, D.C. para la auditoría (regularidad, desempeño, cumplimiento, visita de control fiscal) ante (nombre del sujeto (s) de vigilancia y control fiscal, y/o asunto a auditar):

1. **DECLARACIÓN DE INDEPENDENCIA**
2. Declaro que a mi leal saber y entender, no tengo relaciones oficiales, profesionales, personales o financieras con la entidad (*sujeto de vigilancia y control fiscal y/o asunto a auditar*) ni con los servidores públicos sujetos a examen, ni intereses comerciales, profesionales, financieros y/o económicos en actividades sujetas a examen. Así mismo, tampoco tuve un desempeño previo en la ejecución de las actividades y operaciones relacionadas con los sujetos y objetos de auditoría estimados en el Plan de Auditoría Distrital - PAD vigencia XXXX, excepto los identificados en el literal C – de esta declaración.
3. Declaro no tener relaciones de parentesco con el personal vinculado con el sujeto y el objeto de la auditoría, excepto los identificados en el literal c-b de esta declaración.
4. Declaro no realizar favores ni tener prejuicios sobre personas, grupos o actividades de (nombre del sujeto de la Auditoría), incluyendo los derivados de convicciones sociales, políticas, religiosas o de género.
5. Me comprometo a informar oportunamente y por escrito cualquier impedimento o conflicto de interés de tipo personal, profesional o contractual, sobreviniente a esta declaración, como: inhabilitaciones, insolvencias, familiares, amistad íntima, enemistad, odio o resentimiento, litigios pendientes, razones religiosas e ideológicas.
6. En el ejercicio de mis funciones, es posible que tenga acceso a información sobre distintos aspectos de la entidad auditada y otras relaciones que, por lo general, no están disponibles al público. Comprendo plenamente que poseer esta información requiere el más alto nivel de integridad y confidencialidad, comprometiéndome a no divulgarla ni utilizarla sin la debida autorización.
7. Me comprometo a no divulgar los resultados parciales o finales de la auditoría por fuera de los canales establecidos por la Contraloría de Bogotá D.C.
8. **CONFLICTOS DE INTERES DECLARADOS**
   1. Relaciones e intereses oficiales, profesionales, personales, financieros, económicos, y/o comerciales

| **Nombre y apellido** | **Cargo** | **Área de la**  **entidad pública** | **Tipo de relación** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

* 1. Relaciones de parentesco

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y apellido** | **Cargo** | **Área de la**  **entidad pública** | **Relación de**  **parentesco** |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |

Así mismo, declaro cumplir el Código de Integridad incorporado en el Plan Estratégico de la Contraloría de Bogotá, D.C. y a los valores éticos esenciales de la ISSAI 130, y me comprometo a:

* No aceptar regalos o dadivas para favorecer a terceros con mi trabajo realizado.
* No retardar injustificadamente el trabajo encomendado.
* No modificar injustificadamente los resultados de las auditorías a realizar.
* No recibir influencia externa en el trabajo a ejecutar.
* Excusarme de participar en actividades cuando no tengan la independencia exigida o la pierdan en el transcurso del trabajo a efectuar.
* Informar los resultados de mi trabajo y cumplir con los procedimientos pertinentes vigentes.

El presente documento tiene el carácter de declaración jurada, y es realizado en la ciudad de…, a los……. días del mes….de 20…

Nombre y Firma de quien ha sido asignado para ejecutar auditoría

(Director, Subdirector, Asesor, Gerente, Profesional (Auditor), Contratista)

1. Artículo 123 de la Constitución Política de Colombia [↑](#footnote-ref-1)